

## **Protokół z IV posiedzenia Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego kadencji 2022-2025**

**Urząd Miasta Szczecin – posiedzenie zdalne**

**12 września 2022 r., godz. 14:00**

**I termin godz. 14:00**

Porządek obrad:

1. Powitanie i otwarcie posiedzenia, sprawdzenie listy obecności.
2. Zatwierdzenie porządku obrad oraz rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Uzgodnienie i przyjęcie terminarza oraz planu działania Rady.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1.

Pani Magdalena Błaszczyk, Przewodnicząca Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (SRDPP) - otwarcie posiedzenia oraz sprawdzenie listy obecności.

Na podstawie listy stwierdzono obecnych: 9 osób.

Rozpoczęcie obrad nastąpiło w pierwszym terminie, tj. o godzinie 14:00.

Ad. 2.

Nie wniesiono uwag do porządku obrad.

Głosowanie: Za: 6; Przeciw: 0; Wstrzymało się: 3.

Do spotkania dołączali kolejni członkowie Rady.

Ad. 3.

Głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z III posiedzenia SRDPP:

Głosowanie: Za: 7; Przeciw: 0; Wstrzymało się: 3.

Ad. 4.

Pani Magdalena Błaszczyk odczytała zgłoszone przez członków Rady podczas I posiedzenia propozycje ośmiu tematów do omówienia na kolejnych posiedzeniach SRDPP.

Dodatkowo Przewodnicząca poinformowała Radę o jednym nowym zagadnieniu w ramach przyszłych prac Rady zgłoszonym drogą e-mail przez Panią Marzenę Malanowską dot. „polityki osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w aspekcie organizacji pozarządowych”. W tym miejscu Pani Malanowska zaproponowała, aby zająć się tym obszarem w pierwszej kolejności.

Pani Edyta Łongiewska-Wijas zgłosiła wprowadzenie dodatkowego zagadnienia do prac SRDPP, tj. sporządzenia dla członków Rady raportu, który w sposób statystyczny

przedstawiłby finansowe tendencje współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi na przestrzeni kilku ostatnich lat (w tym: przedstawienie najwyższych oraz najniższych wartości środków finansowych przekazywanych do organizacji w ramach zlecanych do realizacji zadań publicznych wraz ze wskazaniem nazw zleceniobiorców).

Pani Paulina Stok-Stocka zaproponowała, aby z początkiem 2023 roku przeprowadzić „prekonsultacje” uchwały w sprawie Programu współpracy Miasta z sektorem pozarządowym na rok 2024, celem możliwości wypracowania przyszłych założeń i wyznaczenia kierunków programu, jak również realnego wpływu na zgłaszane przez III sektor propozycje.

Pani Edyta Łongiewska-Wijas potwierdziła, że temat wskazany na pierwszym posiedzeniu Rady tj. *„Wypracowanie kierunków oraz opinii Rady w sprawach uszczegółowienia zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego, zaplanowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe w projekcie uchwały Rady Miasta Szczecin w sprawie Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok (RPW na 2023 ), w związku z trwającymi konsultacjami społecznymi RPW na 2023 r; kwestia powołania tematycznej grupy roboczej w Radzie w tym celu”*, został już zrealizowany i nie ma potrzeby uwzględniania go w harmonogramie prac Rady.

Pani Paulina Stok-Stocka zawróciła się z prośbą o przedstawienie na kolejnym posiedzeniu Rady efektów procesu konsultacyjnego RPW na 2023 r. Przewodnicząca Rady poinformowała, iż wyniki konsultacji będą w najbliższym czasie podane do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin.

W wyniku dyskusji członków Rady podjęto decyzję, iż aby wypracować i wdrożyć konstruktywne propozycje działań do zgłoszonego zagadnienia dot. „polityki osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w aspekcie organizacji pozarządowych”, temat należy omówić podczas prekonsultacji RPW na 2024 rok.

Po dłuższej dyskusji członkowie Rady wypracowali harmonogram prac Rady wg. poniższej kolejności zgłoszonych tematów:

1. Zasady przydziału lokali dla organizacji pozarządowych z zasobów Miasta.
2. Raport ze współpracy finansowej Gminy Miasto Szczecin z sektorem pozarządowym na przestrzeni ostatnich kilku lat.
3. Prekonsultacje RPW, a w nich:
  - 1) Polityka dotycząca osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w aspekcie współpracy GMS i organizacji pozarządowych
  - 2) Usprawnienie prac komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert w celu zwiększenia dostępności do treści ofert konkursowych dla członków komisji z sektora pozarządowego.
  - 3) Zasady powierzania zadań własnych gminy o charakterze ciągłym (wieloletnim) oraz zasady przystępowania do otwartych konkursów ofert dla podmiotów realizujących te zadania (kwestia dot. Środowiskowych Domów Samopomocy).
4. Wypracowanie modelu współpracy i komunikacji wraz z niezbędnymi narzędziami w celu zwiększenia zakresu partnerstwa, synergii, współpracy i sieciowania szczecińskiego sektora pozarządowego (np. poprzez stworzenie elektronicznej platformy, wspólnych spotkań czy systemu współdzielenia posiadanych zasobów) oraz wypracowanie zasad współpracy pomiędzy szczecińskim sektorem pozarządowym, a jednostkami miejskimi (np. instytucje kultury, spółki miejskie) w celu zwiększenia uczestnictwa i widoczności dla mieszkańców organizacji pozarządowych oraz grup

nieformalnych w przedsięwzięciach miejskich. Zaangażowanie dotyczy wszystkich obszarów działalności pożytku publicznego.

5. Ekonomia społeczna i dostęp do usług społecznych w Szczecinie dla sektora pozarządowego i mieszkańców.

Głosowanie w sprawie przyjęcia harmonogramu działania Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego:

Głosowanie: Za: 11 Przeciw: 0; Wstrzymało się: 0.

Ad. 5.

Pani Paulina Stok-Stocka wystąpiła z propozycją, aby na następnym spotkaniu przedstawiona została obecna procedura przydziału lokali dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, liczba złożonych wniosków przez organizacje i wynik ich procedowania oraz liczba udostępnionych lokali dla sektora pozarządowego.

Na zakończenie Pani Stok-Stocka zaprosiła uczestników Rady do udziału w Regionalnym Forum Praktyków Partycypacji planowanego w dniu 8 listopada 2022 r. w Szczecinie.

Ad. 6.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant:

Natalia Bakiera, Biuro Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin